

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Resolución que expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos	GACETA OFICIAL ÓRGANO DE DIFUSIÓN DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LA MANÁ ADMINISTRACIÓN 2009 – 2014	Año II / Número III / 88 págs. / Edición del 12 de Marzo del 2012/ al 25 de Febrero del 2013	<a href="#">Estatuto Orgánico por Procesos</a>
Dirección Regional del Trabajo y Servicio Público de Ambato. Reglamento de	N° MDT-DRTSP3-2016-1671-R2-SP	25-ago-16	<a href="#">Resolución Aprobación de Reglamento Interno</a>
Instructivo que regula Procedimientos Internos	Memorándum Núm. :MEM-76-UATH-1.8	31 de Enero 2018	<a href="#">Procedimientos de Permiso de Salida el Personal del GADM La Maná</a>
Detalle correspondiente a la reserva de información			
NO APLICA			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/1/2019		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	DIRECCIÓN JURÍDICA		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	AB. LUIS E. NOBOA RIZZO		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:luisnoboa@lamana.gob.ec">luisnoboa@lamana.gob.ec</a>		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	032 688 201 Extensión 129		